

## **ASSEMBLEA GENERAL ORDINÀRIA AFA INSTITUT SANT QUIRZE DEL VALLÈS 2025**

Data: 21/10/2025

Hora: 19:00

Assistents: Dina Adrià, Yolanda Tena, Carme Cañero, Isabel Lopera, Ricard Codinach, Jandro Carrasquer (6 membres de la Junta), i 7 persones més (família Miró Pérez, família Pino Herrero, família Rigat Gironés, família Martos Lahoz, família Vidal López, família Carriba Ferré).

Presideix la reunió: Sr Jandro Carrasquer

Reunits en Assemblea General Ordinària, a l'hora convocada es procedeix a iniciar la sessió, seguint l'ordre del dia establert i comunicat en temps i forma.

### **1. Benvinguda i presentacions**

En Jandro Carrasquer dona la benvinguda als assistents, i els agraeix la seva presència. Agraïments especials a les 7 famílies que han assistit i que no formen part de la Junta de l'AFA. Tot i la baixa assistència, destaquem que de les darreres 4 assemblees, aquesta és la que han vingut més famílies que no són de la Junta.

Moltes gràcies per assistir de forma presencial a l'Assemblea.

S'expliquen els objectius i funcions de l'AFA, i es posa en valor l'activitat feta per l'AFA en el darrer curs.

Es posa de manifest la voluntat de la Junta de tenir més integrants per tractar d'incrementar l'activitat de l'AFA, i tractar de fer arribar aquesta activitat a més famílies.

### **2. Lectura i aprovació acta Assemblea 12/11/2024**

Es fa una síntesi de l'Acta de l'Assemblea del 12/11/2024. Aquesta acta està publicada a la web de l'AFA ([Enllaç Acta 12/11/2024](#)), i es procedeix a la seva votació. Queda aprovada per unanimitat.

### **3. Canvis en els càrrecs de la Junta i agraïment a les persones que n'han format part**

Els càrrecs de la Junta (President, Secretària i Tresorera) s'han de renovar màxim cada 3 anys. Aquest any és el tercer any del President, Sr. Jandro Carrasquer, i de la Tresorera, Sra. Dina Adrià. Per tant, cal renovar aquests dos càrrecs.

En Jandro Carrasquer es presenta al càrrec de President. Queda aprovada l'elecció del Sr. Jandro Carrasquer el càrrec de President per unanimitat.

Na Dina Adrià es presenta al càrrec de Tresorera. Queda aprovada l'elecció de la Sra. Dina Adrià el càrrec de Tresorera per unanimitat.

En José Ruiz, actual Secretari de la Junta, va manifestar a finals del curs 2024/25 la seva voluntat de deixar aquest càrrec. Per tant, es fa necessari nomenar un nou

secretari/a per la Junta. Agraïm al Jose la seva implicació i generositat en la Junta del curs anterior.

Na Yolanda Tena es presenta al càrrec de Secretària. Queda aprovada l'elecció de la Sra. Yolanda Tena el càrrec de Secretària per unanimitat.

També es posa de manifest la necessitat de disposar d'una segona persona en el càrrec de Tresorer, donat que actualment només se'n disposa d'un i, degut a l'activitat que ha de dur a terme el Tresorer, és molt recomanable que n'hi hagi un segon. No es presenta ningú per aquest segon càrrec de Tresorer.

#### **4. Estat comptes**

Na Dina Adrià, actual tresorera de la Junta, presenta el pressupost pel proper exercici i es presenten les línies d'actuació previstes:

- Ingressos: Quotes associats i subvenció de l'Ajuntament.
- Despeses: Tallers i proves cangur, previsió per fer un mural a la façana de l'edifici, manteniment fonts d'aigua potable, col·laboració amb el projecte adequació zona ombres pati, graduacions Batxillerat i ESO, festa primavera, festa Carnestoltes, orles graduació, xerrades escola de pares, FAPAES, gestoria, xocolatada Nadal i despeses de material.

Es destaca que cal disminuir la despesa en les graduacions de final de curs a la vegada que fer que llueixin més, per tal d'incrementar la satisfacció de famílies, AFA, alumnes i professorat.. En els darrers cursos, han hagut problemes amb el control d'accés de persones alienes a les famílies, i algunes actuacions incíviques.

Es detalla la dotació de tots aquests aspectes del pressupost. Es sotmet a votació, i queda aprovat per unanimitat.

#### **5. Resum activitats i inversions curs passat i projeccions futures**

En Jandro Carrasquer indica, de forma <sup>7</sup>general, quines són les activitats que s'impulsen des de l'AFA.

Així mateix, detalla les principals activitats fetes en el darrer període i les previstes pel proper curs. Es pot veure un breu resum de les activitats que impulsa l'AFA, en [aquest enllaç](#)

Principals activitats fetes en el darrer període:

- Comunicació amb les famílies.
- Zona ombres i pícnic al pati
- Gestió fonts d'aigua
- Activitats pels alumnes
- Taller Parlem i Actua
- Xerrades Carles Ventura
- Suport als actes de graduació de Batxillerat i ESO
- Servei socialització de llibres

Reptes 2025 / 2026:

Continuar amb les activitats impulsades des de l'AFA i ...

- Col·laborar amb la coordinació d'activitats festives de l'institut (Festa de Nadal, Carnestoltes i Sant Jordi)
- Potenciar la comunicació cap als associats i cap a la resta de la comunitat educativa. Major presència a les xarxes. Crear un grup de whatsapp unidireccional amb tots els associats
- Potenciar la comunicació entre les famílies
- Potenciar escola de famílies amb activitats de qüestions rellevants per la comunitat educativa
- Potenciar la socialització de llibres
- Impulsar nous projectes de millora del recinte de l'Institut
- Establir el marc dels pressupostos participatius de cara als propers cursos

Destacar la creació de la Comissió de Festes de l'Institut, i la voluntat de l'AFA de col·laborar amb aquesta comissió.

## **6. Precs i preguntes**

Es destaquen les següents qüestions, que seran traslladades a la Direcció de l'Institut:

1. Relacionades amb la previsible poca disponibilitat d'ordinadors durant aquest curs:
  - Demanar a l'Institut quines seran les pautes a seguir en el cas que a un alumne se li espatlli l'ordinador i no se li pugui reposar a curt termini.
  - Demanar a l'Institut si és possible tenir un servei alternatiu de reparació dels ordinadors que s'espatllin.
2. Relacionades amb el mal ús dels ordinadors a les classes (enviar missatges de Whatsapp, veure continguts aliens a la classe, veure continguts inadequats, etc.), i amb l'ús excessiu que cada vegada s'està manifestant com més inadequat per l'aprenentatge dels alumnes.
  - Demanar a l'Institut quines mesures addicionals de control es poden posar per evitar que els alumnes facin mal ús de l'ordinador
  - Demanar a l'Institut una mesura objectiva de l'ús dels ordinadors a classe.
  - Demanar a l'Institut si és possible reduir d'alguna forma l'ús dels ordinadors a classe.
3. Relacionats amb el comportament i actitud d'alguns professors
  - Es comenta el comportament inadequat per part de dos professors. Es posa de manifest que hi ha un formulari a disposició de les famílies, [Exposo i sol·licito](#), que serveix per fer arribar a l'Institut aquests tipus de qüestions, en el cas que no correspongui tractar-les a través dels tutors, o en el cas que tot i ser tractades a través del tutor, no s'estiguin gestionant correctament.
4. Respecte Mails enviats per famílies a Secretaria que no es contesten
  - Ens transmeten que algunes qüestions transmeses a Secretaria no es contesten. Per exemple amb dubtes respecte els ordinadors de principi de curs.
5. Relacionades amb el servei de menjador.

- Es manifesten queixes respecte el Servei de menjador. De vegades no arriba el dinar als alumnes dels cursos més petits. No hi ha suficient control en la recollida d'alumnes, hi ha la sensació de descontrol. Monitors insuficients. Aquest servei no es gestiona des de l'AFA, però tenim contacte amb l'AFA del Purificació Salas, que és qui gestiona aquest servei, i farem arribar aquests comentaris.

Es dona l'Assemblea per finalitzada a les 21.15h.

Fins aquí, l'acta de l'assemblea general ordinària de l'AFA de l'IES Sant Quirze del Vallès.

La Secretària

Yolanda Tena



Sant Quirze del Vallès, 21 d'octubre de 2025

Vist-i-plau d'El President

Alejandro Carrasquer Sánchez

ALEJANDRO  
CARRASQU  
ER  
SANCHEZ

Firmado  
digitalmente por  
ALEJANDRO  
CARRASQUER  
SANCHEZ  
Fecha: 2025.11.03  
07:34:10 +01'00'