ASSEMBLEA GENERAL ORDINÀRIA AFA INSTITUT SANT QUIRZE DEL VALLÈS 2026

Data: 14/10/26
Hora: 20:00h

Assistents: Jandro Carrasquer, Anna Gironès, Susana Lahoz, Dina Adrià, Cristina Herrero, Carme Cañero, Isabel Lopera, Marta Escudero, Noelia Moreno, Mònica Molina (10 membres de la Junta), i 7 persones més (Florence Collignon, Aurora Garcia, Alfonso Talavera, Raúl Pérez Sánchez, Familia Carriba Ferré i Familia Lendrino Gómez).

Presideix la reunió: Sr Jandro Carrasquer

Reunits en Assemblea General Ordinària, a l'hora convocada es procedeix a iniciar la sessió, seguint l'ordre del dia establert i comunicat en temps i forma.

1. Benvinguda i presentacions

En Jandro Carrasquer dona la benvinguda als assistents, i els agraeix la seva presència. Agraïments especials a les famílies que han assistit i que no formen part de la Junta de l'AFA . Tot i la baixa assistència, destaquem que de les darreres 4 assemblees, aquesta és la que ha tingut més participants de famílies que no són de la Junta.

Moltes gràcies per assistir de forma presencial a l'Assemblea.

S'expliquen els objectius i funcions de l'AFA, i es posa en valor l'activitat feta per l'AFA en el darrer curs.

Es posa de manifest la voluntat de la Junta de tenir més integrants per tractar d'incrementar l'activitat de l'AFA i d fer arribar aquesta activitat a més famílies.

2. Lectura i aprovació acta Assemblea 21/10/2025

Es fa una síntesi de l'Acta de l'Assemblea del 21/10/2025. Aquesta acta està publicada a la web de l'AFA (https://ampainstitutsantquirze.cat/2025/11/06/acta-assemblea-afa-octubre-2025/), i es procedeix a la seva votació. Queda aprovada per unanimitat.

3. Relleu de les funcions de comunicació de l'AFA i de Socialització de llibres (Iddink)

Na Carme Cañero, actual responsable de comunicació de l'AFA, exposa que aquest curs és el darrer de la selva filla, per tant finalitza la seva etapa a l'IES. Durant aquest curs anirà fent el traspàs de funcions a la Marta Escudero i la Mònica Molina que s'ofereixen per la continuïtat.

Na Isabel Lopera, actual responsable de Comunicació per mail i Coordinadora de festes i graduacions de 4rt ESO i 2on Batxillerat, també ha de deixar el càrrec aquest curs. Anirà fent el traspàs a la Carme Macià (no present en l'Assemblea) que ja s'ha ofert per ła seva continuïtat. Na Dina Adrià proposa una empresa de catering de coneixença per les festes. Es planteja que hi hagi més d'una persona per comissió donada la feinada.

Per l'actual president, en Jandro Carrasquer, també serà el darrer any, per tant cal que es presenti algú com a President per tal de garantir la continuitat de l'AFA. En Jandro planteja més comunicació per fer més extensiu que la Junta Actual acaba l'etapa.

Es donen tots els contactes de l'AFA per als assistents.

4. Estat comptes

Na Dina Adrià, actual tresorera de la Junta, presenta el pressupost pel proper exercici i es presenten les línies d'actuació previstes:

- Ingressos: Quotes associats i subvenció de l'Ajuntament.
- Despeses: Taller de Criptografía 3er I 4rt ESO, Taller màgia i matemàtiques per 1er i 2on ESO i Proves cangur, graduacions Batxillerat i ESO, festa primavera, festa Carnestoltes, orles graduació, xerrades escola de pares, FAPAES, gestoria, xocolatada Nadal i despeses de material.

Es destaca que cal disminuir la despesa en les graduacions de final de curs i a la vegada fer que llueixin més, per tal d'incrementar la satisfacció de famílies, AFA, alumnes i professorat.. En els darrers cursos, ha hagut problemes amb el control d'accés de persones alienes a les famílies, i algunes actuacions incíviques.

Es detalla la dotació de tots aquests aspectes del pressupost.

Vots en contra: cap
Abstencions: cap
Aprovats per unanimitat

5. Resum activitats i inversions curs passat i projeccions futures

En Jandro Carrasquer indica, de forma general, quines són les activitats que s'impulsen des de l'AFA.
Remarca l'AFA com a punt de comunicació amb les famílies per resoldre dubtes,orientar temes educactius , traslladar qüestions a Direcció, difusió activitats per families I gestió de la ionformació que arriba.Així mateix, detalla les principals activitats fetes en el darrer període i les previstes pel proper curs. Es pot veure un breu resum de les activitats que impulsa l'AFA, en https://ampainstitutsantquirze.cat/wp-content/uploads/2026/07/AFA-INS-Sant-Quirze-2026-Resum-activitat.pdf

Principals activitats fetes en el darrer període:
- Comunicació amb les famílies.
- Zona ombres i pícnic al pati
- Gestió fonts d'aigua (EGARAIGUA): manteniment i millora en l'eficiència i generació d'aigua.
- Accions formatives per alumnes, algunes de pagament i que l'IES ens demana col.laboració.
- Taller Assetjament Escolar, adreçat el curs passat a tot l'alumnat i que aquest curs s'oferirà a 1er ESO (alumnat nou)
- Suport als actes de graduació de Batxillerat i ESO per alumnat i professorat

_ Col.laboració en Festes Tradicionals (cloenda Nadal, xocolatada amb melindros, activitats Carnestoltes (amb premi per anar al Salting per la millor disfressa) i Sant Jordi.

- Servei socialització de llibres (IDDINK)

Reptes 2026/ 2027:

Continuar amb les activitats impulsades des de l'AFA i … sobretot garantir la continuitat de l'AFA amb relleu del President, grup de comunicació i gestió amb IDDINK de cara al curs vinent

- Col·laborar amb la coordinació d'activitats festives de l'institut (Festa de Nadal, Carnestoltes i Sant Jordi). Debat sobre com es gestiona a qui és soci de l'AFA i qui no ho és a nivell de festes. Es sol.licita ajuda per aquesta Comissió així com la creació de subcomissions

- Potenciar la comunicació cap als associats i cap a la resta de la comunitat educativa. Major presència a les xarxes. Es fa èmfasi en la quota de families que paguen l'AFA i no es troba forma d'afavorir apuestes famílies sòcies.

- Potenciar la comunicació entre les famílies

- Potenciar escola de famílies amb activitats de qüestions rellevants per la comunitat educativa. Col.laboració Institucional, Consell Institut, Consell Educatiu Municipal, Representació Afa's doble, FAPAES etc..

- Potenciar la socialització de llibres

- Impulsar nous projectes de millora del recinte de l'Institut

- Establir el marc dels pressupostos participatius de cara als propers cursos.

- Es demana suport en els actes de graduació de Batxillerat i ESO per gestionar material, horaris, muntatge de l'espai per cerimònies, aperitiu, orles, flors… Cal substituir el cartell del darrera de l'escenari ja que l'actual presenta el logo antic. Es demana algú amb coneixement per fer-ho. Es planteja l'opció de tiquets per familia per limitar l'accés.

- Es torna a demanar col.laboració esporàdica i/o a formar part de la Junta. Per què col.laborar?

6. **Precs i preguntes**

Es destaquen les següents qüestions, que seran traslladades a la Direcció de l'Institut:

1. Relacionades amb la climatització a les aules i amb les limitacions de les possibles actuaciones que poder impulsar degut a que el centre pertany al Departament d'Ensenyament. Es va fer alguna proposta tant per climatitzar (ventiladors, pingüins..) com per aïllar (insta.lació de lamines tèrmiques reflectants a les finestres. També es planteja una mesura més económica com pintar les teulades i cobertes de blanc.

Som dels centres amb temperatura més alta. Es va indicar que hi ha un plà aprovat per climatitzar els centres que depenen del Departament en els propers 3-5 anys i l'IES está dins però no tenim nformació de quan està previst que es faci res a l'Institut (tot i que sabem que no hi és en la llista dels 100 primers centres) Na Noelia Moreno explica Plà de Climatització abano del 2028 (preguntar en base a aquesta llei, en quina posició ens trobem i previsions de licitacions

2. Relacionades amb el mal ús dels ordinadors a les classes (enviar missatges de Whatsapp, veure continguts aliens a la classe, veure continguts inadequats, etc.), i amb l'ús excessiu que cada vegada s'està manifestant com més inadequat per l'aprenentatge dels alumnes. Es va preguntar per les mesures de control d'aquest ús.

3. Relacionades amb el servei de menjador que proveeix l' AFA del Puri a través d'ARAMARK. Hi ha alumnes que es queixen per una alimentación curta Es va explicar que ens proposen que s'utilitzi el servei de dinar sense avisar i/o acompanyar-la algú de l'AFA. Es facilita el contacte de la Ivonne, coordinadora de menjador del SIX.

Acabem la reunio donada l'hora, amb un tema pendent i que s'acaba de tractar en sortir del recinte i que queda pendent de gestió per part del Jandro i families afectades que viuen a les Fonts en quant a la petició d'un autobús per portar i recollir l'alumnat resident a les Fonts. En la darrera reunió amb l'institut es va acordar que la gestión la portaria l'AFA de l'IES (malgrat la majoria d'alumnes de les Fonts estudien al SIX i no a l'IES)

Es dona lAssemblea per finalitzada a les 22,00h.

Fins aquí l'acta de l'assemblea general ordinaria de l'AFA de l'IES Sant Quirze del Vallès.

La secretària

Yolanda Tena

Vist-i-plau d'El President.

Alejandro Carrasquer Sánchez